

# Systemisches Coaching

Beraten und Gestalten  
von Entwicklungs- und  
Veränderungsprozessen

# INHALT

<b>Vorwort</b> . . . . .	<b>3</b>
<b>1. Einführung</b> . . . . .	<b>4</b>
<b>2. Wir stellen uns vor</b> . . . . .	<b>5</b>
2.1 Das Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik . . . . .	5
2.2 Die ISTOB Management Akademie . . . . .	5
2.3 Der Coachingspace . . . . .	5
<b>3. Ziele der Weiterbildung</b> . . . . .	<b>6</b>
<b>4. Methodisches Verständnis</b> . . . . .	<b>7</b>
<b>5. Programmübersicht</b> . . . . .	<b>8</b>
<b>6. Seminarinhalte</b> . . . . .	<b>9</b>
<b>7. Abschluss-Zertifikat &amp; Dokumentation</b> . . . . .	<b>10</b>
7.1 Anforderungen Zertifikat . . . . .	10
7.2 Schriftliche Dokumentation eines Coaching-Auftrages . . . . .	11
7.3 Abschlusskolloquium . . . . .	11
7.4 Anerkennung der Weiterbildung durch die Systemische Gesellschaft	11
<b>8. Organisatorisches</b> . . . . .	<b>12</b>
8.1 Termine . . . . .	12
8.2 Kursablauf . . . . .	12
8.3 Informationsgespräche . . . . .	12
8.4 Anmeldung . . . . .	12
8.5 Kosten & Zahlung . . . . .	12
<b>9. Ihr Weiterbildungsteam</b> . . . . .	<b>13</b>
<b>10. Anmeldung zur Weiterbildung</b> . . . . .	<b>15</b>
<b>11. AGBs</b> . . . . .	<b>16</b>
<b>12. Widerrufsrecht</b> . . . . .	<b>18</b>



## VORWORT

Das Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik (ISH) hat sich zur Aufgabe gemacht, Menschen und Organisationen in ihrer beruflichen Entwicklung und Professionalisierung zu begleiten und notwendige Veränderungsimpulse in der Bildung zu setzen. Wir schlagen Brücken zwischen dem Bildungswesen und der Beratungswelt, indem wir eine systemische Haltung an Schulen und Hochschulen zu entwickeln helfen und didaktische Qualität in Beratungen und Coachings etablieren. Die ISH Akademie bietet hierfür Weiterbildungs- und Qualifizierungsreihen für Trainerinnen, Berater, Moderatorinnen, Coaches, Supervisorinnen und Counselor an.

In unseren Veranstaltungen legen wir großen Wert darauf, Erfahrungsräume zu schaffen, um Coachingpraktisch zu erproben und zu erleben. Wir sind an der individuellen Weiterentwicklung unserer Teilnehmenden ernsthaft interessiert und bieten daher stets viele unterschiedliche Themenschwerpunkte und methodische Zugänge an, um passgenau, wirksam, kurzweilig und nachhaltig lernen zu können.

Ich freue mich auf Ihre Teilnahme und einen regen Austausch.

Dennis Sawatzki

# 1. EINFÜHRUNG

Coaching hat sich als ein anerkanntes und individuelles Instrument der Personalentwicklung etabliert. Als Systemischer Coach (m/w/d) arbeiten Sie beratend und begleitend. Systemisches Coaching ist ein aufgabenbezogenes, ressourcen- und lösungsorientiertes Entwicklungsformat für Fach- und Führungskräfte. Es dient der Erweiterung von Kompetenzen und Handlungsmöglichkeiten und der Förderung der persönlichen und beruflichen Entwicklung von Menschen in ihren jeweiligen Arbeitswelten. Systemisches Coaching berücksichtigt dabei in besonderer Weise alle relevanten Systemebenen.

Als personen- und beziehungsspezifische Beratungsform reicht die Vorgehensweise im Coaching weit über die Anwendung erlernter Methoden und Techniken hinaus. Eine ganz wesentliche Voraussetzung für das Gelingen des Coachings ist die Persönlichkeit des Coaches selbst. Daraus ergeben sich hohe Anforderungen an die Ausbildung seiner persönlichen Kompetenzen, die in den Coaching-Weiterbildungen der ISH Akademie Berücksichtigung finden.

Systemische Coaches kommen aus den unterschiedlichsten Herkunftsberufen. Ihr Beratungsangebot richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Konzernen und Klein- und Mittelständischen Unternehmen (KMUs) ebenso wie die öffentlich- rechtlicher, klinischer oder auch sozialer Or-

ganisationen. Sie verfügen über ein systemisches Verständnis der strukturellen und kommunikativen Komplexität von Organisationshandeln und verbinden personen- und organisationsbezogene Beratungskompetenz. Diese Kompetenz vermitteln wir sowohl im Präsenz-Setting als auch für das Setting Online-Coaching, da dies zur Arbeitsrealität von angehenden Coaches gehört und weiter gehören wird.

Systemisches Coaching fußt auf Kenntnissen psychodynamischer Prozesse, kommunikativer Muster der Beziehungsgestaltung, Wissen im Bereich von Führung und Struktur von Unternehmen und Organisationen und einem breiten Repertoire beratender Methoden, Instrumente und Kommunikationstechniken.

Grundlegende Arbeitsprinzipien sind Loyalität gegenüber Klient:innen und Auftraggeber:innen, klare Abstimmungen bei Dreiecksverträgen, Ziel- und Ergebnisorientierung des Prozesses sowie Transparenz des Vorgehens und Verschwiegenheit gegenüber Dritten.

Als angeheendes Mitgliedsinstitut der Systemischen Gesellschaft (SG) verpflichten wir uns der Qualitätssicherung und kontinuierlichen Weiterentwicklung der professionellen Kompetenz im Coaching ebenso wie der Einhaltung professioneller Grenzen und ethischer Standards.



# 2. WIR STELLEN UNS VOR

## 2.1 Das Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik

Das Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik, kurz: ISH, ist ein Fortbildungs- und Beratungsinstitut mit Sitz in Bochum und einem deutschlandweiten Trainer:innen- und Berater:innenpool. Wir verstehen uns als Systemanbieter für Bildungseinrichtungen und deren Akteurinnen und Akteure. Daher bieten wir neben Fortbildung und Beratung auch Supervision & Organisationsentwicklung, Publikationen & Methodensammlungen, digitale Tools & Produkte sowie Multiplikatorenschulungen und Zusatzqualifizierungen an.

Gegründet wurde das Institut im Jahr 2019, jedoch nicht als Start Up, sondern als Zusammenschluss zweier Institute, welche bereits seit 2007 Fortbildungen insbesondere für den schulischen und hochschulischen Bereich angeboten haben. Wir realisieren Fortbildungsmaßnahmen und Qualifizierungsreihen

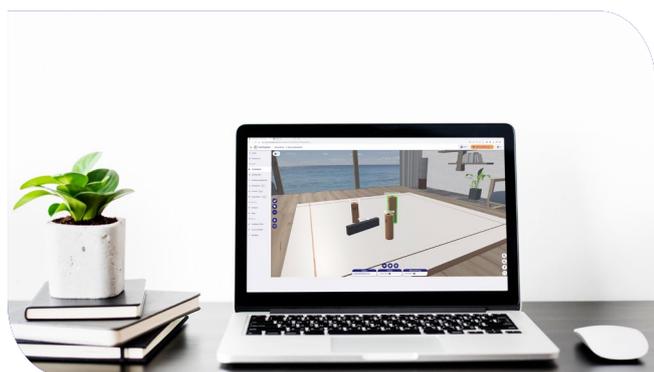


mit Schulen, Universitäten, Landesinstituten, Bezirksregierungen, Bildungsministerien, Stiftungen und Verbänden. Zu den Themenfeldern zählen Schul- und Leitbildentwicklungsprozesse, Onboarding und Personalentwicklung, Aufbau einer Feedback-Kultur, Qualitätsmanagement und Evaluation, digitale Transformation, agile Arbeitsformen, Salutogenese, Nachhaltigkeit u.v.a.m.

Darüber hinaus unterstützen wir Verbände und Weiterbildungsinstitute für Coaching, Supervision und Counseling bei der Modernisierung und didaktischen Verbesserung ihrer Weiterbildungsprogramme und bieten Zusatzqualifizierungen sowie Publikationen im Bereich Online-Coaching und Blended Counseling an. Außerdem ist das ISH anerkanntes Mitgliedsinstitut der DGOB (Deutschsprachigen Gesellschaft für psychosoziale Online-Beratung).

## 2.2 Die ISTOB Management Akademie

Die ISTOB Management Akademie ist langjähriges Mitgliedsinstitut der Systemischen Gesellschaft und wird geführt sowie gestaltet von einem Team aus Berater:innen, Coaches, Trainer:innen und Mediator:innen. Sie blickt auf eine über 30-jährige Tradition und Praxis im Bereich der Weiterentwicklung von Personen und Organisationen zurück. Wir freuen uns, dass das ISH von ISTOB im Rahmen unserer Coachingweiterbildung konzeptionell und personell unterstützt wird.



## 2.3 Der Coachingspace

Coachingspace ist ein digitaler Beratungsraum für professionelles Online-Coaching. Der Raum verfügt über visuell aufbereitete (systemische) Methoden, die den Klient:innen und Beratenden der Anliegenklärung und -bearbeitung dienen. Ein integriertes Videokonferenzsystem sorgt für eine sichere Verbindung und eine Klientenverwaltung unterstützt die Beratenden bei der Dokumentation.

Bei der visuellen Aufbereitung der zur Verfügung stehenden Methoden legt Coachingspace Wert auf Qualität und Originalität.

So ist bspw. in Zusammenarbeit mit dem Schulz von Thun Institut eine digitale Version des Inneren Teams entwickelt worden, das Familienbrett/Systembrett in seiner digitalen Version wurde zusammen mit Kurt Ludewig und Ulrich Wilken entwickelt und die Karte der Befindlichkeiten und weitere Positionierungskarten sind in Zusammenarbeit mit Antonia Klein-Nikolaidis von Coachingcard entstanden.

# 3. ZIELE DER WEITERBILDUNG

Diese Weiterbildung qualifiziert Sie zur Durchführung von systemischem Coaching von Einzelpersonen, Gruppen und Teams – von Personen mit Führungsaufgaben insbesondere in Bildungseinrichtungen und Organisationen. Sie erweitern Ihre Fähigkeiten, Veränderungsprozesse in Organisationen qualifiziert zu begleiten und entsprechende Personalentwicklungsmaßnahmen anzubieten. Durch die Erweiterung Ihrer Entscheidungs- und Problemlösungskompetenzen sind Sie leichter in der Lage, Veränderungs- und Entwicklungsprozesse in persönlichen, professionellen und organisatorischen Kontexten konstruktiver zu gestalten.

Unser Angebot ist insbesondere darauf ausgelegt,

- Ihnen die systemtheoretischen Grundlagen von Coaching, Führung und Organisation zu vermitteln und weitere Konzepte von Coaching vorzustellen;
- Sie zu unterstützen, sich mit den Anforderungen an Person und Rolle als Coach, Rahmenbedingungen und Kontext von Coaching auseinanderzusetzen und Sie zu einem eigenständigen Coaching-Profil zu führen;
- mit Ihnen gemeinsam eine individuelle Bestandsaufnahme Ihrer Führungs- oder Arbeitssituation vorzunehmen und Sie zur Formulierung Ihrer Lern- und Arbeitsziele einzuladen;
- Sie mit den verschiedenen Anwendungsbereichen von Coaching und deren spezifischen Besonderheiten vertraut zu machen und Ihnen auch die Möglichkeiten und Grenzen von Coaching zu verdeutlichen;
- Sie in Methoden und Techniken von Coaching und Beratung einzuführen und zu trainieren;
- Coachingangebote für Personal- und Organisationsentwicklungsmaßnahmen zu entwickeln;
- in kursbegleitenden Coachingprozessen mit Ihnen über Ihre Coachingarbeit zu reflektieren;
- innerhalb der Kursinhalte auf Ihre speziellen Anforderungen und Bedürfnisse einzugehen;
- Online-Coaching, Blended-Formate und KI-gestütztes Coaching als natürliche Ergänzung zu Präsenz-Coaching zu verstehen und zu lernen, diese Formate gewinnbringend anzuwenden.

## ZIELGRUPPE

Mit dieser Weiterbildung zum systemischen Coach wenden wir uns an:

- schulische Lehrkräfte und Hochschullehrende
- Fachkräfte mit Personal- und Organisationsentwicklungsaufgaben
- Fach- und Führungskräfte insbesondere aus dem Bildungswesen
- Fortbildungsmoderator:innen und Schulentwicklungsberater:innen
- alle Coaches, die ihre Coachingkompetenz auf- und ausbauen möchten
- agile Coaches und Scrum Master
- Berater:innen, Mediator:innen, Organisationsberater:innen und -entwickler:innen
- Menschen mit Personal- und Projektverantwortung
- Menschen, die an persönlicher Weiterentwicklung interessiert sind



# 4. METHODISCHES VERSTÄNDNIS

Die Weiterbildung Systemisches Coaching orientiert sich an fünf Schwerpunkten:

- Coaching: Anwendungsbereiche – Anforderungen – Perspektiven
- Systemische Grundlagen: Methoden und Tools zur Gesprächsführung, Beratung und Moderation
- Führung und Leitung: Konzepte und Modelle zur Gestaltung von Wandel in Organisationen
- Der Coachingprozess als Kreislauf: beobachten, bewerten und anregen
- Der Coachingprozess in seinen Präsenz-, digitalen, hybriden und Blended-Formaten.

Unser wichtigstes methodisches Prinzip ist es, die unterschiedlichen Lerneinheiten so zu verknüpfen, dass durch die Rückkopplung zwischen praktischem Handeln und theoretischem Wissen und der systematischen Reflexion Ihrer Erfahrungen als Coach ein optimales Lernen ermöglicht wird.

Die theoretischen Grundlagen werden wir in den Seminaren zielgerichtet und systematisch vor dem Hintergrund einer modernen, systemisch orientierten Organisationstheorie erarbeiten. Das Handwerkszeug wird praxisnah vermittelt und in Fallbeispielen – auch aus dem Teilnehmendenkreis – angewandt und trainiert.

Uns ist wichtig, dass wir zu Beginn der Weiterbildung mit Ihnen Ihre Lernanforderungen und Zielsetzungen, wie auch beruflichen Perspektiven erarbeiten um den Entwicklungserfolg nachvollziehen zu können und um die einzelnen Seminareinheiten so spezifisch wie möglich auf Ihren Lernbedarf abstimmen und planen zu können.

Um ein möglichst praxisbezogenes Lernen auch zu unterschiedlichen Stilformen zu ermöglichen, werden die Seminare von verschiedenen Trainer:innen durchgeführt. Die Weiterbildung findet als Mix aus Präsenz- und Online-Veranstaltungen statt. Denn wir möchten in Präsenz gruppenspezifische Prozesse fördern und einen vertrauensvollen Raum zur persönlichen Entwicklung schaffen und zugleich durch die Online-Settings eine leichtere Vereinbarkeit und Reduktion von Reiseaufwand erzeugen sowie digitale Coaching-Kompetenzen fördern.



# 5. PROGRAMMÜBERSICHT

- Im **persönlichen Gespräch** klären wir gerne Ihre Fragen und bieten Ihnen eine Entscheidungshilfe für die Weiterbildung. Fragen Sie alles, was es für Sie vorab zu klären gilt.
- In den **Seminaren** werden die theoretischen Grundlagen, Methoden und Instrumente des Coachings praxisnah vermittelt und trainiert.
- Die **Präsenz-Module** finden in unseren Bochumer Räumlichkeiten statt.
- Im **Selbsterfahrungskurs** werden Persönlichkeitsaspekte reflektiert, die im Zusammenhang mit der beruflichen Entwicklung und den Anforderungen einer erfolgreichen Coaching-Praxis stehen. Dieser Kurs findet in Präsenz und an einem besonderen Ort statt. Die Details werden zu Beginn des Kurses besprochen.
- In den **Supervisionen** (Lehrcoachings) werden Live-Coachings durchgeführt und aktuelle Coaching-Fälle der Teilnehmenden in einem Gruppensetting bearbeitet. Formate wie kollegiale Fallberatung, Supervision und Reflecting Teams werden erlebt und erlernt. Dabei werden alle Fragen rund ums Coaching geklärt.
- Aus Ihrer **Coaching-Praxis** dokumentieren Sie einen Coaching-Prozess von 4 bis 10 Sitzungen schriftlich. Dieser wird Grundlage für das abschließende Kolloquium sein. Insgesamt sind Coachings im Umfang von 75 Lerneinheiten zur Erlangung der Anerkennung als systemischer Coach durch die Systemische Gesellschaft nachzuweisen.
- In Kooperation mit **Coachingspace** erhalten alle Kursteilnehmenden für den Zeitraum von 12 Monaten einen kostenfreien Basiszugang zu Coachingspace.
- In **Intervisionsgruppen** diskutieren Sie als selbstorganisierte Lerngruppe mit anderen Teilnehmenden Ihre Fälle, Theorie- und Praxisfragen sowie ausgewählte Literatur.
- In der **Eigenarbeit** bereiten Sie Seminarinhalte vor und nach und lesen sich in einschlägige Literatur ein, die Sie als Vorschläge finden oder die für Ihren Arbeitskontext interessant ist.
- Im **Abschlussseminar** geht die Weiterbildung mit Kolloquium, Abschlussreflexion und der gemeinsamen Abschlussfeier in Präsenz zu Ende.



# 6. SEMINARINHALTE

## SEMINAR 1 (BOCHUM)

17.-20.09.2025 | 09:00 - 18:00 Uhr (40 WE)

**Coaching: Begriff, Anforderungen und Kontexte**  
Ankommen und Kontaktgestaltung, Klärung erster Begriffe und Abgrenzung von Begrifflichkeiten: Coaching; systemisches Denken und Handeln; Einstieg in lösungsorientierte Beratung, Absprachen zum gemeinsamen Lern- und Arbeitsprozess.

## SEMINAR 2 (ONLINE)

05.-06.12.2025 | 09:00 - 18:00 Uhr (20 WE)

**Systemische Gesprächsführung im Coaching**  
Prozess- und Gesprächsführung im systemisch-lösungsorientierten Coaching; Phasen im Coaching-Prozess: Zieldefinition und Auftragsklärung, Ziele – Ressourcen – Lösungen; Kommunikationswerkzeuge; Arbeit mit Skalen, Abschluss von Coaching-Prozessen.

## SEMINAR 3 (BOCHUM)

22.-24.01.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (30 WE)

### Coaching im Kontext von Organisationen & Teams

Coaching im Kontext von Unternehmen, Rollen und Positionen, Rollencoaching, Auftragsklärung im Kontext von Institutionen und Organisationen; weitere Frage- und Kommunikationstechniken, Prozessgestaltung mit Visualisierung und szenischen Techniken. Coachen von Projektgruppen und Teams; Gruppenphasen und Konzepte der Teamentwicklung; Steuerung gruppenspezifischer Phänomene.

## SEMINAR 4 (ONLINE)

06.-07.03.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (20 WE)

### Coaching-Methoden und Formate

Coaching mit kunst- und gestaltungsorientierten, soziometrischen und „bewegten“ Methoden, Coaching in verschiedenen Formaten zwischen (physischer) Präsenz und (räumlicher) Distanz, digitalen und analogen Werkzeugen, synchronem und asynchronem Arbeiten.

## SEMINAR 5 (ONLINE)

06.-07.05.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (20 WE)

### Führung

Systemisches Verständnis von Steuerung und Führung; Coaching von Führungskräften und als Teil des Führungshandelns.

## SELBSTERFAHRUNG (PRÄSENZ)

17.-21.06.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (50 WE)

Profil als Coach und coachende Führungskraft; Reflexion der eigenen (beruflichen) Biografie, Arbeiten mit Genogramm und Soziogramm; Selbstbild und Werteorientierung, Kompetenzprofil und individuelle Entwicklungsschritte, Gruppenkontakt.

## SEMINAR 6 (ONLINE)

18.-19.09.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (20 WE)

### Mein Marktstand

Mit dem eigenen Coaching-Angebot nach außen treten, Webseitenauftritt, SEO-Optimierung, Marketing.

## LEHRCOACHING I (BOCHUM)

05.-07.11.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (30 WE)

**Live-Coachings und Fallsupervision.**

## SEMINAR 7 (ONLINE)

04.-05.12.2026 | 09:00 - 18:00 Uhr (20 WE)

### Konflikt

Systemisches Verständnis von Konflikten; strukturelle Aspekte von Konflikten; Methoden des Konfliktcoachings; Aspekte der Mediation, Grenzen von Konfliktcoaching; Stabilisierung im Coaching.

## LEHRCOACHING II (ONLINE)

2 Tage Januar 2027 | 09:00 - 18:00 Uhr (20 WE)

**Live-Coachings und Fallsupervision.**

## ABSCHLUSSKOLLOQUIUM (BOCHUM)

18.-20.03.2027 | 09:00 - 16:00 Uhr (30 WE)

# 7. ABSCHLUSS-ZERTIFIKAT & DOKUMENTATION

## 7.1 Anforderungen Zertifikat

Nach einem erfolgreichen Abschluss des Weiterbildungskurses erhalten Sie ein Zertifikat über die erfolgreiche Teilnahme an der:

Weiterbildung Systemisches Coaching Beraten und Gestalten von Entwicklungs- und Veränderungsprozessen für Fach- und Führungskräfte sowie für Teams.

Dem Zertifikat beigelegt ist ein detaillierter Leistungsnachweis mit Beschreibung der Themenschwerpunkte und Nennung der Lehrenden.

Ein erfolgreicher Abschluss der Weiterbildung erfordert die Erfüllung folgender inhaltlicher und formaler Anforderungen:

Lernform	Einheit	Gesamt
Seminare	10 Tage in Präsenz (Bochum) plus 10 Tage (online) à 10 WE	200 WE
Selbsterfahrung	5 Tage à 10 WE	50 WE
Lehrcoaching/Supervision	3 Tage in Präsenz (Bochum) plus 2 Tage (online) à 10 WE	50 WE
		<b>= 300 WE (= 225 Stunden)</b>
Intervision/Peergruppe	selbstorganisiert und dokumentiert	75 LE
Dokumentierte Coaching-Praxis	selbstorganisiert und dokumentiert	75 LE
Eigenarbeit	selbstorganisiert und dokumentiert	50 LE
		<b>= 200 LE (= 150 Stunden)</b>
		<b>= 500 WE/LE (= 375 Stunden)</b>

\* WE=Weiterbildungseinheiten, LE=Lerneinheiten.  
Eine Einheit entspricht 45 Minuten.



## 7.2 Schriftliche Dokumentation eines Coaching-Auftrages

Die schriftliche Dokumentation eines Coachingprozesses bildet die Grundlage für die Präsentation im abschließenden Fachgespräch im Rahmen des Kolloquiums.

Die Gliederung beinhaltet üblicherweise Vorgeschichte und Organigramm, Erläuterung der Ausgangslage einschließlich Kontextbedingungen, Darstellung des Beratungsverlaufes, Mustererkennung und Hypothesenbildung, Abschluss und Auswertung mit Empfehlungen an die Organisation.

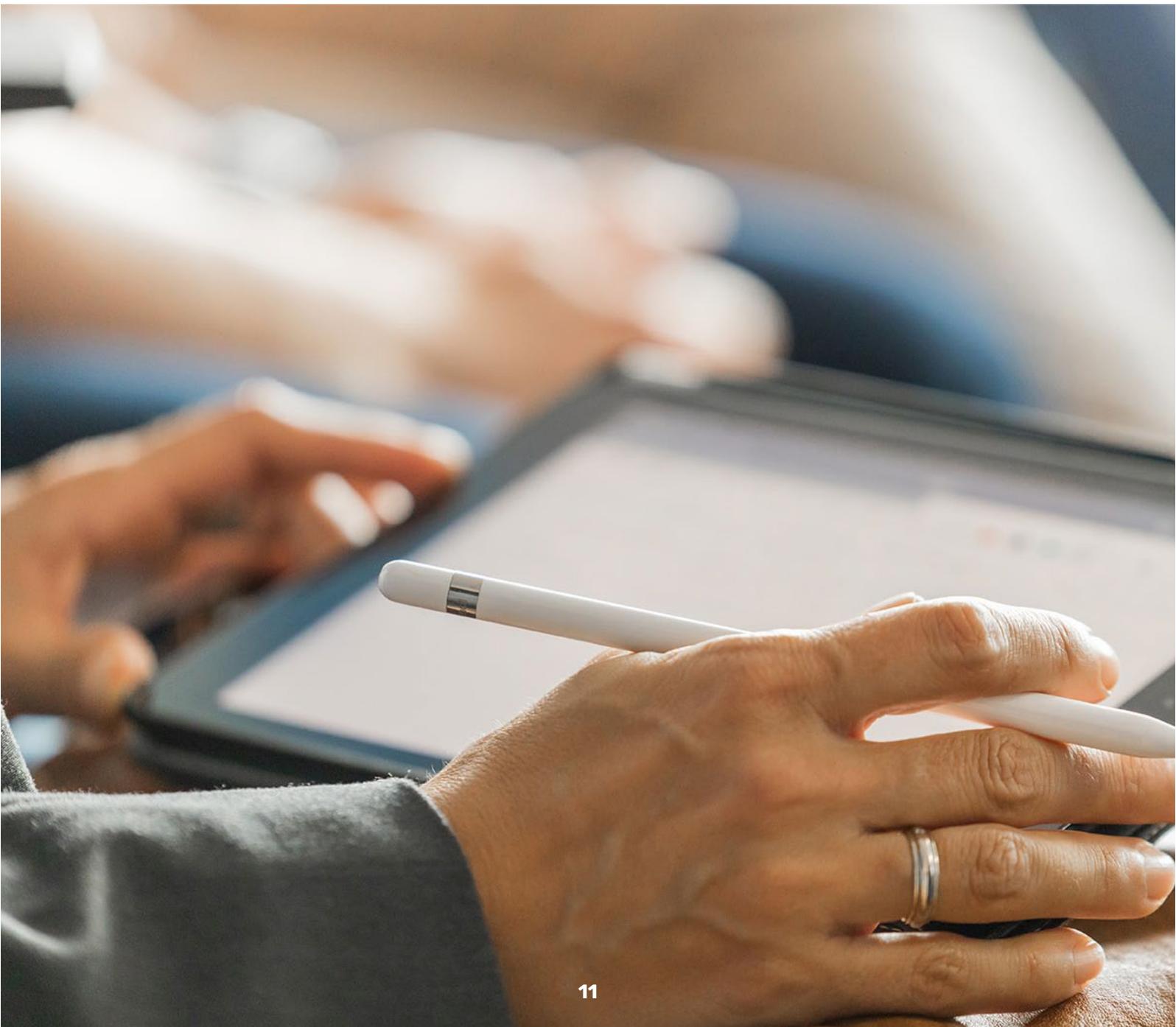
Weiterhin erfolgt eine Einschätzung des eigenen Entwicklungsprozesses als Coach. Der Umfang liegt zwischen zehn und fünfzehn Seiten.

## 7.3 Abschlusskolloquium

Für die Präsentation im letzten Seminar wählen Sie die aus Ihrer Sicht relevanten fachlichen Fragestellungen aus, stellen diese dar, begründen sie und bilden Fragestellungen bzw. Hypothesen für das Fachgespräch. Mehrere Teilnehmende und die Gruppenleitung werden mit Ihnen gemeinsam diskutieren.

## 7.4 Anerkennung der Weiterbildung durch die Systemische Gesellschaft

Das ISH strebt die Mitgliedschaft in der Systemischen Gesellschaft (SG) an. Die Weiterbildung erfüllt die Kriterien der Systemischen Gesellschaft für die Erlangung der Anerkennung als Systemischer Coach SG mit Erwerb der Vollmitgliedschaft.



# 8. ORGANISATORISCHES

## 8.1 Termine

Die anderthalbjährige berufsbegleitende Weiterbildung beginnt im September 2025 und endet im März 2027.

## 8.2 Kursablauf

Die Seminarzeiten sind jeweils 9-18 Uhr.

Über Änderungen von Beginn und Ende der Seminarzeiten können wir je nach Zusammensetzung und Bedürfnissen der Gruppe einen Konsens erreichen.

## 8.3 Informationsgespräche

Wir stehen Ihnen gerne zur Klärung Ihrer individuellen Fragen und Anliegen zur Verfügung. Schicken Sie uns gerne eine Mail mit einem Terminwunsch an:

- [office@ish-gruppe.de](mailto:office@ish-gruppe.de)

Oder rufen Sie uns an:

- Tel.: +49 234 54 57 41 0

Wir nehmen uns gerne telefonisch, vor Ort oder per Videokonferenz die Zeit für Sie, damit Sie eine gute Entscheidung treffen können!

Sie können auch direkt einen Termin mit uns vereinbaren unter:

- <https://tidycal.com/ish-gruppe/beratungstermin>

## 8.4 Anmeldung

Für die Anmeldung zur Weiterbildung verwenden Sie bitte das auf der letzten Seite vor den AGBs abgedruckte Formblatt. Zusätzlich legen Sie bitte einen Lebenslauf mit einer Beschreibung Ihres beruflichen Werdeganges und Ihren beruflichen Qualifikationen bei sowie ein formloses Schreiben, in dem Sie Ihre Motivation für die Weiterbildung beschreiben.



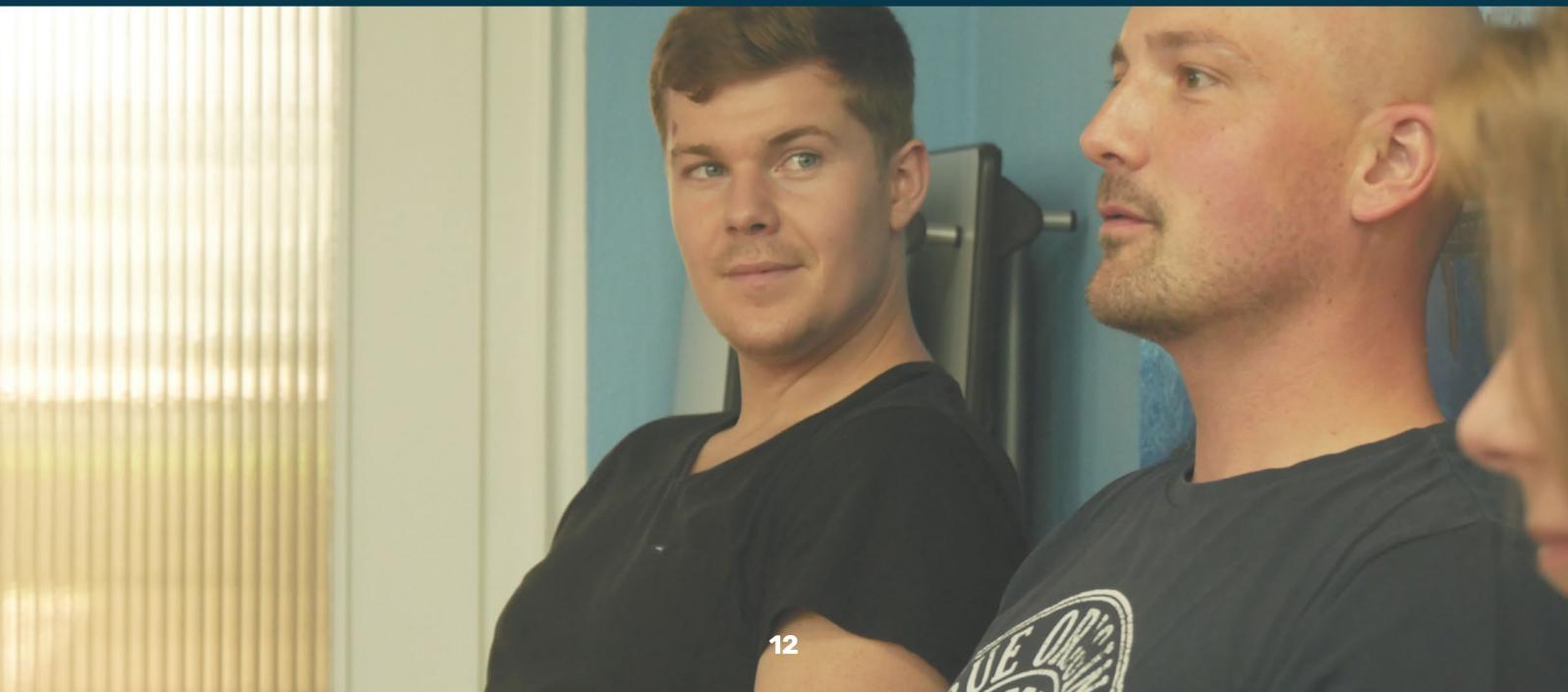
**Letzter Termin für die Anmeldung ist der 17.08.2025: Die Zahl der Teilnehmer:innen ist auf max. 16 Personen begrenzt.**

## 8.5 Kosten & Zahlung

Mit Abschluss des Weiterbildungsvertrages verpflichten Sie sich zur Kostenübernahme der Kursgebühren entsprechend unserer AGBs, die Sie auf unserer Webseite jederzeit einsehen können. Mit den Kosten sind die Seminare, die Selbsterfahrungswoche, das Lehrcoaching sowie die Seminarunterlagen abgedeckt. Die Kosten für Selbstzahler und Firmen sind identisch.

<b>Normalbucherpreis</b>	<b>6.500,00 €* </b>
<b>Frühbucherpreis</b>	<b>6.200,00 €* </b>
<b>Studierendentarif</b>	<b>5.200,00 €* </b>

\* Die Preise sind umsatzsteuerfrei. Eine Bezahlung in vier Raten ist möglich. Für Übernachtungs- und Verpflegungskosten kommen die Teilnehmenden selbst auf.



# 9. IHR WEITERBILDUNGSTEAM



## **Dennis Sawatzki**

Systemischer Coach (SG), Supervisor & Coach (DGSv), Counselor grad. (BVPPT), Green-Trainer für Kooperatives Lehren, Lernen und Leiten, Gründer und Geschäftsführer des Instituts für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik, Mitgründer und Gesellschafter von Coachingspace, Fortbildungs- und Veranstaltungsmoderator, Buchautor, 2. Vorsitzender des DVLFb (Verein zur Förderung der Lehrkräftebildung)

### **Schwerpunkte:**

Online-Coaching, Leitbildentwicklung, Feedback-Kultur, Rhetorik, Kooperatives Lernen, salutogene Schulentwicklung, digitale Didaktik



## **Benjamin Lambeck**

Systemischer Berater (SG, DGSF), Potenzialmanager, systemischer Business-Coach (SG), Train-the-Trainer-Ausbildung, Geschäftsführer und Gründer von Coachingspace, Bereichsleitung ISH-Akademie und Gründungsmitglied des Instituts für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik

### **Schwerpunkte:**

Online-Coaching, Führungskräftecoaching, Teamentwicklung, Unternehmertum, Gemeinwohlökonomie



## **Dr. Lukas Mundelsee**

Dipl.-Psychologe, Systemischer Berater (SG), Schulpsychologe, wiss. Mitarbeiter an der Universität Heidelberg

### **Schwerpunkte:**

Systemisches Coaching, systemische Führungskräfteentwicklung, Systemische Konfliktlösungen, Zukunftsmediation, Teamentwicklung

**Wir arbeiten, wo es sich anbietet auch mit entsprechend qualifizierten Gastlehrenden.**

Für weitere Fragen persönlicher, inhaltlicher oder formeller Art steht Ihnen das Weiterbildungsteam gerne zur Verfügung.

# IHR SUPERVISIONSTEAM

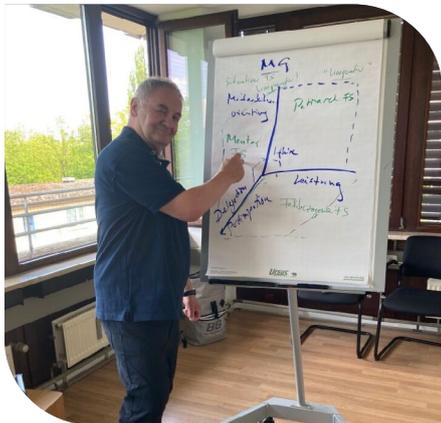


## Ursula Haupt

M.A. Trainerin, Coach, Mediatorin, Lehrende Coaching, Mediation und Organisationsentwicklung (SG), Systemische Beraterin (DGSF), Supervisorin (SG)

### Schwerpunkte:

Coaching von Führungskräften, Karrierecoaching, Onboarding-Coaching, Kommunikation, Auftreten & Stimme, Konflikt- und Kooperationsmanagement, Teamentwicklung, Pferdegestützte Trainings und Coachings, Organisationsentwicklung



## Dr. Raimund Schwendner

Dipl. Psychologe, Kommunikationswissenschaftler M.A.  
Lehrender Coach und Lehrender Supervisor (SG)

### Schwerpunkte:

Systemisches Coaching, systemische Führungskräfteentwicklung, Systemische Konfliktlösungen, Zukunftsmediation, Teamentwicklung



# 10. ANMELDUNG ZUR WEITERBILDUNG

## Ihre Kontaktdaten

**Name**

**Vorname**

**Straße**

**PLZ**

**Ort**

**Beruf / Position**

**Arbeitgeber**

**Geburtsdatum**

**Telefonnummern**

**E-Mail**

**Rechnungsanschrift**

(Anschrift für die Rechnungsstellung)

**Anschrift für Bestätigungen**

(Teilnahmebestätigungen für Seminare etc.)

Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich zur Weiterbildung „Systemisches Coaching C\_01“ des ISH in der Kortumstraße 5 Bochum an und bestätige, dass ich die beigefügten Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die auch unter <https://ish-gruppe.de/agb/> abrufbar sind, zur Kenntnis genommen habe und mich mit diesen einverstanden erkläre.

**Ort, Datum**

**Unterschrift**

# 11. AGBS

Allgemeine Geschäftsbedingungen vom Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik

Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik GmbH, nachfolgend: ISH GmbH  
Kortumstraße 5  
44787 Bochum

Telefon: +49 (0) 234 – 545 74 111  
E-Mail: office@ish-gruppe.de

Registernummer: HRB 18025  
Umsatzsteuer-ID: DE326069150

## I. Geltungsbereich und Begriffsbestimmungen

Die ISH GmbH bietet sowohl schul- und hochschulinterne sowie -externe Fortbildungen und Beratungen als auch Online-Veranstaltungen an.

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge und Dienstleistungen im Rahmen des Programms der ISH GmbH. Individualabreden bedürfen für ihre Wirksamkeit der Schriftform (E-Mail oder Brief).

## II. Besondere Bedingungen für schul- und hochschulinterne Fortbildungen und Beratungen

### 1. Anmeldung, Auftragserteilung und Vertragsabschluss

1.1 Die Veranstaltungstermine werden individuell in Absprache festgelegt und richten sich nach dem Wunsch des Auftraggebers und der Verfügbarkeit des/der Referenten/in. Auf Anfrage des Auftraggebers sendet der Veranstalter diesem ein Angebot zu, das durch rechtsverbindliche Unterschrift eines autorisierten Vertreters des Auftraggebers verbindlich wird. Damit kommt ein Vertrag über die vereinbarten Leistungen zustande.

1.2 Die Rechnungsstellung erfolgt nach der Veranstaltung. Der Auftraggeber erhält die Rechnung per E-Mail oder in besonderen Fällen per Post.

### 2. Seminarablauf, Räumlichkeiten und Referenten

2.1 Die angebotenen Veranstaltungen finden in den Räumlichkeiten des Auftraggebers statt. Zusätzliche Leistungen wie z. B. die Organisation der Räumlichkeiten, Verpflegung, Mietkosten für Veranstaltungsräume und insbesondere die Bereitstellung von technischen Geräten, wie Beamer und Internetverbindung, sind nicht enthalten und liegen in der Verantwortung des Auftraggebers. Ausgenom-

men hiervon ist das Präsentationsmedium (in der Regel ein Laptop) des Referenten / der Referentin. In Ausnahmefällen kann eine individuelle Vereinbarung über die Ausstattung getroffen werden. Diese bedarf der Schriftform.

2.2 Der Auftraggeber sorgt dafür, dass die Ausstattung der Veranstaltungsräume mit Stühlen und Tischen sowie deren Anordnung, entsprechend der Absprache mit dem Veranstalter oder dem Referenten, rechtzeitig vor dem Beginn der Veranstaltung vorgenommen wird.

2.3 Inhalt und Ablauf einer Fortbildungsveranstaltung sowie der Einsatz der Referent/innen können unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung geändert werden.

2.4 Vorgesehene Referenten können im Bedarfsfall durch andere, hinsichtlich des angekündigten Themas gleich qualifizierte, Personen ersetzt werden. Der Nachweis einer solchen Qualifizierung obliegt im Zweifel dem Veranstalter.

### 3. Preise, Rechnung und Zahlungsmodalitäten

3.1 Die Preise verstehen sich als Endpreise, da wir als anerkanntes Fortbildungsinstitut von der gesetzlichen Mehrwertsteuer befreit sind.

3.2 Die Rechnungsstellung erfolgt nach Vertragsabschluss. Die Rechnungssumme ist fällig innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung.

### 4. Stornierung und Umbuchung durch den Auftraggeber

4.1 Sollte der vereinbarte Termin nicht realisierbar und eine Umbuchung der Veranstaltung nicht möglich sein, ist eine Stornierung (Absage durch den Auftraggeber) der Veranstaltung aus wichtigem Grund möglich. Diese hat schriftlich in Form von Brief oder per E-Mail gegenüber dem Veranstalter zu erfolgen.

Anfallende Kosten für Stornierungen:

- Bis zu 4 Wochen vor dem vereinbarten Termin: Wird die Veranstaltung verschoben, fallen keine Kosten an. Wird sie abgesagt, fallen 50% des Preises laut Angebot als Stornogebühr an.
- Weniger als 2 Wochen vor dem vereinbarten Termin werden dem Auftraggeber 100% des Preises laut Angebot in Rechnung gestellt.

Sollte der Auftraggeber die Veranstaltung ohne Angabe von Gründen nicht wahrnehmen, wird der vollständige Preis in Rechnung gestellt.

4.2 Es besteht bis zu 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung die Möglichkeit, diese auf einen späteren Zeitpunkt umzubuchen. Die Umbuchungen müssen schriftlich in Form von Brief oder per E-Mail gegenüber dem Veranstalter erfolgen. Die neu terminierte Veranstaltung soll innerhalb von sechs Monaten stattfinden. Erfolgt die Umbuchung kurzfristiger als 4 Wochen vor dem Zeitpunkt der Veranstaltung, erhebt der Veranstalter Bearbeitungsgebühren, die im Folgenden aufgelistet sind.

Bearbeitungsgebühren für Umbuchungen:

- bis zu 2 Wochen vor dem vereinbarten Termin: bis zu 25% des Preises laut Angebot
- ab 3 Tagen vor dem Veranstaltungstermin: 50% des Preises laut Angebot

### **III. Besondere Bedingungen für Online-Veranstaltungen**

#### 1. Anmeldung

1.1 Die Anmeldung zur Teilnahme an einer Online-Veranstaltung erfolgt ausschließlich über unsere Website. Der Kunde wählt auf unserer Webseite [www.iqel.de](http://www.iqel.de) ein Online-Format aus, füllt das Anmeldeformular vollständig (Pflichtfelder) aus und meldet sich verbindlich für eine Online-Veranstaltung an.

Wichtig: Bitte kontrollieren Sie die von Ihnen gemachten Angaben auf Eingabefehler hin und berichtigen Sie diese gegebenenfalls durch einfaches Löschen und Neu-Eingabe Ihrer Daten, bevor Sie sich endgültig kostenpflichtig anmelden.

Nach der Anmeldung ist eine Korrektur nicht mehr möglich.

1.2 Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung. Diese Bestätigung des Zugangs der Anmeldung stellt keine Vertragsannahme dar. Die Vertragsannahme erfolgt in der Regel durch die Anmeldebestätigung mit Details zu Ihrer Veranstaltung oder durch die Rechnungstellung.

1.3 Einen Anmeldeschluss gibt es nicht. Bitte melden Sie sich rechtzeitig an, da die Plätze limitiert sind und die Buchungen von Ihren Kollegen/innen teilweise weit im Voraus getätigt werden. Sind noch freie Plätze vorhanden, nehmen wir Ihre Anmeldung auch kurzfristig an. Ihre frühzeitige Anmeldung kann eine unnötige Absage aufgrund zu geringer

Anmeldezahlen verhindern. Ein Anspruch auf Teilnahme besteht nicht.

#### 2. Leistungen

2.1 Die Teilnahmegebühr umfasst die Teilnahme sowie die Seminarunterlagen. Die ISH GmbH übersendet Ihnen rechtzeitig einen personalisierten Zugangslink.

2.2 Vorgesehene Referenten können im Bedarfsfall durch andere, hinsichtlich des angekündigten Themas gleich qualifizierte, Personen ersetzt werden. Der Nachweis einer solchen Qualifizierung obliegt im Zweifel dem Veranstalter.

3. Ausfall von Seminaren aufgrund von unterschrittener Mindestteilnehmerzahl.

Sollte eine Veranstaltung aufgrund zu geringer Anmeldungen ausfallen verpflichtet sich das Institut dies bis dem Kunden bis 12 Stunden vor Beginn der Veranstaltung mitzuteilen.

a) Das Ticket der Veranstaltung behält die Gültigkeit und kann für die gleiche Veranstaltung zu einem späteren Zeitpunkt eingelöst werden

b) Das Ticket kann für ein anderes Online Format eingelöst werden. Sollte dieses den Kaufpreis des Tickets übersteigen so wird ein Rabatt in Höhe der Mehrkosten gewährt

c) Sollte a) und b) nicht zuträglich sein besteht die Möglichkeit der Rückerstattung des Kaufpreises

#### 4. Kosten und Zahlungsweise

Auf unserer Webseite finden Sie die jeweils anfallenden Gebühren. Sie erhalten Ihre Rechnung nach Anmeldung zur Online-Veranstaltung. Mit dem Zugang der Rechnung wird die anfallende Gebühr sofort fällig und ist spätestens innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung auf das von der ISH GmbH benannte Konto zu überweisen.

#### 5. Rücktritt des Teilnehmers

4.1 Unbeschadet der gesetzlichen Vorschriften ist ein Rücktritt durch den Teilnehmer nach erfolgter Zusendung des Zugangslinks nicht mehr möglich. Der Teilnehmer hat keinen Anspruch auf Ersatz der gezahlten Teilnahmegebühr, wenn und insoweit die Nichtteilnahme auf Gründen beruht, die in der Person des Teilnehmers liegen.

4.2 Der Teilnehmer ist zum Rücktritt berechtigt, wenn und soweit die ISH GmbH die Veranstaltung absagt oder den Termin aus den unter „Absagen, Ausweichtermine, Änderungen und Ersatzreferenten“ geregelten Gründen absagt oder verschiebt.

Dem Teilnehmer werden die Teilnahmegebühren erstattet, wenn die Veranstaltung abgesagt wird oder er aufgrund der Terminänderung nicht teilnehmen kann oder will.

## 6. Stornierung

Eine Stornierung der gebuchten Online-Veranstaltung ist nicht möglich. Unabhängig davon, ist der Teilnehmer unter den gesetzlichen Voraussetzungen zum Widerruf oder Rücktritt berechtigt. Der Teilnehmer hat keinen Anspruch auf Ersatz der gezahlten Online-Veranstaltungsgebühr, wenn und insoweit die Nichtteilnahme auf Gründen beruht, die in der Person des Teilnehmers liegen. In einem solchen Fall kann der Teilnehmer nach vorheriger Absprache mit der ISH GmbH eine andere Person benennen, die an der Stelle des Teilnehmers an der Online-Fortbildung teilnimmt (Ersatzteilnahme). Eine Aufzeichnung des Seminars ist nicht erlaubt.

## 7. Nutzungsbestimmungen, personalisierter Zugang

6.1 Der Teilnehmer erhält einen Zugangslink zu der von ihm gebuchten Online-Veranstaltung. Eine Weitergabe des Links an Dritte oder eine sonstige öffentliche Zugänglichmachung des Links ist dem Teilnehmer nicht gestattet. Der Teilnehmer hat den Link entsprechend aufzubewahren und vor dem unberechtigten Zugriff Dritter zu schützen.

6.2 Für den Fall, dass eine Online-Veranstaltung mehrfach unter einem Zugangslink besucht oder der Zugangslink öffentlich zugänglich gemacht wird, ist die ISH GmbH berechtigt, Schadensersatz geltend zu machen und den Teilnehmer von der entsprechenden Veranstaltung auszuschließen.

6.3 Wenn und soweit in der jeweiligen Online-Veranstaltung personenbezogene Daten Dritter genannt oder ausgetauscht werden (z. B. auch Kontaktdaten unter den Teilnehmern), verpflichtet sich der jeweilige Teilnehmer, solche Daten weder gewerblich zu nutzen, noch diese Dritten zur Verfügung zu stellen oder sie sonst öffentlich zugänglich zu machen. Im Falle eines Verstoßes ist die ISH GmbH berechtigt, entsprechende rechtliche Schritte einzuleiten.

## 12. Widerrufsrecht

### Widerrufsbelehrung

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns,

Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik GmbH  
Kortumstraße 5  
44787 Bochum  
Telefon: +49 (0) 234 – 545 74 111  
E-Mail: office@ish-bochum.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder eine E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistung im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistung entspricht.

### Ende der Widerrufsbelehrung

Das Widerrufsrecht erlischt bei Verträgen zur Erbringung von Dienstleistungen, auch dann, wenn wir die Dienstleistung vollständig erbracht haben und mit der Ausführung der Dienstleistung erst begonnen haben, nachdem Sie

- dazu Ihre ausdrückliche Zustimmung gegeben haben, und
- Sie gleichzeitig Ihre Kenntnis davon bestätigt haben, dass Sie bei vollständiger Vertragserfüllung durch uns ihr Widerrufsrecht verlieren.

## Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück an:

Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik GmbH  
Kortumstraße 5  
44787 Bochum

Hiermit widerrufe(n) ich/wir\* den von mir/uns\* abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

---

---

---

Gebucht am:  
Name:  
Anschrift:

Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier)  
Datum:  
\*Unzutreffendes streichen

## IV. Haftung

1. Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind ausgeschlossen, sofern sie nicht auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten seitens des Veranstalters oder deren Erfüllungsgehilfen beruhen.

2. Dieser Haftungsausschluss gilt nicht im Fall der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit.

3. Die ISH GmbH und ihre Referent/innen tragen keine Verantwortung für die Bereitstellung eines geeigneten Veranstaltungsraumes sowie für organisatorische Maßnahmen, die nicht Leistungsinhalt sind.

4. Es wird keine Gewähr, Garantie oder Haftung für Inhalt und Erfolg einer Veranstaltung übernommen. Dies gilt ebenso für die Vollständigkeit, Richtigkeit oder Aktualität der bereitgestellten Informationen und Materialien.

5. Für Mängel des Veranstaltungsortes und die Handlungen des dort beschäftigten Personals haftet die ISH GmbH nicht.

## V. Absagen, Ausweichtermin, Änderungen und Ersatzreferenten

Die ISH GmbH behält sich vor, eine Veranstaltung aus Gründen, die sie nicht zu vertreten hat, z. B. Krankheit des Referenten, nicht ausreichende Beteiligung oder bei anderer unverschuldeter Verhinderung, abzusagen oder zu verschieben. Die Benachrichtigung der Teilnehmer über eine Absage oder Verschiebung erfolgt an die bei der Anmeldung angegebenen Kontaktdaten. Bereits bezahlte Teilnahmegebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Die ISH GmbH behält sich ferner das Recht vor, andere gleichwertige Referent/innen einzusetzen sowie den zeitlichen Ablauf der Veranstaltungen zu ändern. In solchen Fällen ist weder ein Rücktritt vom Vertrag noch eine Minderung des Entgelts möglich.

## VII. Urheberrechte

1. Die in der Online-Veranstaltung vom Veranstalter ausgegebenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne vorherige Zustimmung des Veranstalters vervielfältigt oder an Dritte weitergegeben werden.

2. Alle Arbeitsmaterialien, die die Teilnehmenden in der Veranstaltung erhalten, sind ausschließlich der persönlichen Nutzung vorbehalten.

## VIII. Datenschutz

Durch die Buchung von Veranstaltungen oder Online-Veranstaltungen besteht ein Vertragsverhältnis und damit ein berechtigtes Interesse seitens der ISH GmbH, die notwendigen Daten für die Durchführung und Nachbereitung der Veranstaltung zu erheben.

Die Daten des Teilnehmers werden ausschließlich zur Durchführung der Veranstaltung durch den Veranstalter elektronisch gespeichert und automatisiert verarbeitet, es sei denn, es wird ausdrücklich in eine sonstige, in der jeweiligen Einwilligung konkretisierten Nutzung und/oder Verwendung der Daten eingewilligt. Die Verwendung umfasst auch die Weiterleitung der Daten an von der Erlaubnis umfasste Dritte.

Eine Weitergabe der Daten an unberechtigte Dritte erfolgt nicht. Die Übersendung der Anmeldebestätigung kann auch per unverschlüsselter E-Mail erfolgen. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass diese von Dritten gelesen wird.

## IX. Streitbeilegung für Verbraucher

Wir sind stets um ein Einvernehmen mit unseren Kunden bemüht. Bei Problemen können Sie sich jederzeit an uns wenden. Wir sind erreichbar unter:

Institut für Schulentwicklung und Hochschuldidaktik GmbH - Kortumstraße 5  
44787 Bochum

Telefon: +49 (0) 234 – 545 74 111\*  
E-Mail: [office@ish-gruppe.de](mailto:office@ish-gruppe.de)

\*Es fallen die üblichen Telefongebühren Ihres Telefonanbieters an.

Ihre Rechte bleiben in jedem Fall ohne Einschränkung erhalten, eine Pflicht mit uns Kontakt aufzunehmen besteht nicht.

Die Europäische Kommission hat eine Plattform zur Online-Streitbeilegung eingerichtet.

Diese erreichen Sie unter [www.ec.europa.eu/consumers/odr](http://www.ec.europa.eu/consumers/odr). Verbraucher können die Plattform für die Beilegung ihrer Streitigkeiten nutzen.

Unsere E-Mail Adresse lautet:

[office@ish-gruppe.de](mailto:office@ish-gruppe.de).

Wir nehmen nicht an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teil. Eine Pflicht zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle besteht nicht.

#### **X. Gerichtsstand**

Gerichtsstand ist Bochum.

## **Herausgeber**

Institut für Schulentwicklung  
und Hochschuldidaktik GmbH

Kortumstr. 5  
D-44787 Bochum

Web: [www.ish-gruppe.de](http://www.ish-gruppe.de)  
E-Mail: [office@ish-gruppe.de](mailto:office@ish-gruppe.de)

## **Redaktion**

Dennis Sawatzki

